

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЗИМИНСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности
специалиста индустрии красоты
образовательной программы среднего профессионального образования
подготовки специалистов среднего звена по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

Квалификация: специалист индустрии красоты

Форма обучения: очная

Срок освоения ОП СПО ПССЗ: 2 года 10 месяцев на базе
основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:
социально-экономический

Зима, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты** разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерством просвещения РФ от 26.08.2022 № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2022 года, рег. № 70281, с учетом примерной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, входящей в укрупненную группу профессий/специальностей **43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ**.

Разработчик: Федорова Татьяна Артемовна, преподаватель общепрофессиональных и профессиональных дисциплин ГБПОУ ИО «Зиминский железнодорожный техникум»

Согласовано:

Руководитель МК преподавателей ПМ и ОПД и мастеров п/о
о мастеров п/о

 (Красилова А.А.)
Ф.И.О.

Протокол № 5 от «1» февраля 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты является обязательной частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности **43.02.17 Технологии индустрии красоты**, входящей в укрупненную группу профессий/специальностей **43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ**.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной общеобразовательной программы: дисциплина ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель дисциплины– требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты обучающийся должен **уметь**:

- применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития;
 - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов;
 - регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации;
 - определять выгодность использования различных продуктов
- В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:	Понятие коммерческой деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов;	Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	- регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации;	Банковское обслуживание
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в	- определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей;	Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты).
	- разрабатывать собственное	Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р
		Система продаж, ценообразование, прейскурант
		Продвижение услуг специалиста индустрии красоты

коллективе и команде	<p>уникальное торговое предложение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - привлекать и удерживать клиентов - составлять план собственного профессионального развития 	посредством интернет-технологий
----------------------	---	---------------------------------

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- объем учебной нагрузки студента 86 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 86 часа;
- промежуточная аттестация (*экзамен*) – -.

2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности
специалиста индустрии красоты

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности для специальности:

Вид учебной деятельности	Объем часов
Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы	86
Объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем	86
лекции, уроки	40
практические занятия	46
Консультации <i>(при наличии)</i>	-
Экзамен <i>(при наличии)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста
индустрии красоты**

№ П/П	Наименование разделов	Тема учебного занятия и содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции	Уровень освоения
1-2		Введение. <i>Содержание учебного занятия:</i> история предпринимательства в России: Особенности предпринимательского ресурса. Зарождение российского предпринимательства. Предпринимательские династии. Социальная ответственность, благотворительность и меценатство в истории российского предпринимательства.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4	1
Раздел 1. Правовые основы предпринимательской деятельности					
3-4		Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности и их государственная регистрация. <i>Содержание учебного занятия:</i> Понятие и функции предпринимательства. Правовые формы предпринимательства. Некоторые особенности осуществления бизнеса в форме индивидуального предпринимательства. Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса. Понятие малого и среднего бизнеса. Порядок регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности. Порядок регистрации общества с ограниченной ответственностью. Регистрация и основы лицензирования предпринимательской деятельности.	2	ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	1
5-6		Практическое занятие № 1. Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса.	2		2
7-8		Практическое занятие № 2. Технология регистрации субъекта предпринимательской деятельности.	2		2
9-10		Практическое занятие № 3. Порядок регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности.	2		2
11-13		Юридическая ответственность и контроль в сфере	3		1

		предпринимательства. <i>Содержание учебного занятия:</i> Понятие и виды юридической ответственности. Гражданско-правовая ответственность. Административная и уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Общие положения о проверках. Особенности осуществления проверок в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства. Определение подведомственности рассмотрения споров в суде. Досудебное урегулирование споров			
14-15		Практическое занятие № 4. Юридическая практика при разрешении спорных ситуаций.	2	OK1, OK 2, OK 3, OK 4,	2
16		Практическое занятие № 5. Юридическая практика при разрешении спорных ситуаций.	1		2
17-18		Использование наемного труда в предпринимательской деятельности. <i>Содержание учебного занятия:</i> Выбор оформления найма труда. Оформление приема на работу. Материальная ответственность работника и административная ответственность работодателя.	2		2
19		Практическое занятие № 6. Оформление трудовых отношений в сфере малого предпринимательства.	1		2
20-21		Практическое занятие № 7. Правовые основы предпринимательской деятельности.	2		2
Раздел 2. Экономика и финансы предпринимательской деятельности					

22-23		Экономическая сущность, классификация и стоимостная оценка основных и оборотных средств. Издержки и управление финансами. <i>Содержание учебного занятия:</i> Экономическая сущность и состав внеоборотных активов предприятия. Состав, структура, оценка и износ основных средств. Показатели эффективности использования основных производственных фондов. Оборотные средства предприятия: состав, классификация. Управление и оценка эффективности оборотных средств. Издержки производства и реализации продукции. Себестоимость продукции. Анализ себестоимости продукции. Прибыль предприятия. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	2
24-25		Практическое занятие № 8. Расчет и стоимостная оценка основных фондов предпринимательской деятельности.	2		2
26		Практическое занятие № 9. Расчет показателей оборотных средств.	1		2
27-30		Источники и формы финансирования бизнес-проектов. <i>Содержание учебного занятия:</i> Понятие и виды лизинга. Преимущества, недостатки и эффективность лизинга. Расчет лизинговых платежей. Сущность и классификация инвестиций. Принципы инвестиционной деятельности. Виды и эффективность инвестиций. Кредит: сущность, назначение, источники, принципы, функции, формы. Кредитная история. Границы и цена кредита. Сущность, развитие и принципы аренды. Виды, формы и экономический механизм аренды.	4		1
31-32		Практическое занятие № 10. Выбор оптимальных объемов и источников финансирования бизнес-проектов.	2		2
33		Практическое занятие № 11. Расчет отчислений по кредиту.	1		2

Раздел 3. Налогообложение предпринимательской деятельности					
34-37		Общая система налогообложения, её практическое применение. Содержание учебного занятия: Классификация налогов и сборов в РФ. Схемы взимания федеральных налогов. Схемы взимания региональных и местных налогов.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	2
38-39		Практическое занятие № 12. Расчет местных налогов, взимаемых при осуществлении предпринимательской деятельности.	2		2
40-41		Практическое занятие № 13. Расчет региональных налогов, взимаемых при осуществлении предпринимательской деятельности.	2		2
42-45		Специальные налоговые режимы, их практическое применение. Содержание учебного занятия: Упрощенная система налогообложения. Ведение учета при упрощенной системе налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. Отчетность при применении специального режима налогообложения в виде ЕНВД.	4		2
46-47		Практическое занятие № 14. Расчет налогов при упрощенной системе налогообложения.	2		2
48-49		Практическое занятие № 15. Документальное оформление отчетности при применении специального режима налогообложения в виде ЕНВД.	2		2
50-51		Практическое занятие № 16. Документальное оформление отчетности при применении специального режима налогообложения в виде патентной системы.	2		2
Раздел 4. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности					

52-55		Государственная поддержка предпринимательства. <i>Содержание учебного занятия:</i> Правовые основы поддержки предпринимательства. Нематериальные формы государственной поддержки предпринимательства. Материальные формы поддержки предпринимательства. Поддержка предпринимательства в Иркутской области.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	2
56-59		Антикоррупционная политика в сфере предпринимательской деятельности. <i>Содержание учебного занятия:</i> Опасность коррупции для предпринимательства. Цели и задачи концепции. Основные направления антикоррупционной политики в сфере предпринимательской деятельности. Национальный план противодействия коррупции. Антикоррупционная хартия российского бизнеса в системе торгово-промышленных палат и предпринимательских объединений. Международный опыт решения задач по противодействию коррупции	4		2
60-68		Бизнес-планирование. <i>Содержание учебного занятия:</i> Маркетинговые исследования. Разработка целевого рынка. Товарная политика предприятия. Ценовая политика предприятия. Система маркетинговых коммуникаций. Стратегическое маркетинговое планирование. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности малого предприятия. Понятие и преимущества бизнес-планирования. Техничко-экономическое обоснование проекта. Структура бизнес-плана.	9		2
69-70		Практическое занятие № 17. Разработка резюме бизнес-проекта.	2		2
71-72		Практическое занятие № 18. Разработка разделов бизнес-проекта. "Описание продукции (услуги)" и "Маркетинг и сбыт продукции (услуги)"	2		2
73-74		Практическое занятие № 19. Разработка раздела "Производственный план».	2		2
75-76		Практическое занятие № 20. Разработка разделов "Организационный план".	2		2

77-78		Практическое занятие № 21. Разработка разделов финансовый план.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	2
79-80		Практическое занятие № 22. Разработка разделов анализ рисков.	2		2
81-82		Практическое занятие № 23. Разработка раздела "Социально-экономическое значение проекта для района".	2		2
83-84		Практическое занятие № 24. Разработка приложений к бизнес-плану.	2		2
85-86		Практическое занятие № 25. Дифференцированный зачет.	2		3
ИТОГО			86		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет специальных дисциплин, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по курсу дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

-

Дополнительные источники:

Предпринимательская деятельность :учебное пособие для СПО / Г.Б Морозов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М: Издательство Юрайт, 2018 – 420 с.

- 1 УМК «Бизнес-школа молодого предпринимателя» И.Г. Акпепров – Ростов на Дону, 2010 г.
- 2 Гражданский кодекс Российской Федерации
- 3 Налоговый кодекс Российской Федерации
- 4 Трудовой кодекс Российской Федерации
- 5 Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)
- 6 Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, ОТ 22.07.2008 № 159-ФЗ, ОТ 23.07.2008 № 160-ФЗ, ОТ 02.08.2009 № 217-ФЗ, ОТ 27.12.2009 № 365-ФЗ)
- 7 Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-фз "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"(в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N [76-ФЗ](#), от 8 декабря 2003 г. N [169-ФЗ](#) от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)
- 8 Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности. М.: ФОРУМ, 2014.
- 9 Горфинкель В.Я. Предпринимательство. М.: Юнити-Дана, 2010.
- 10 Малые предприятия: организация, экономика, учет, налоги: Учебник для вузов / Под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.
- 11 Основы предпринимательской деятельности: для сред. спец. учеб. заведений / По. ред. М.В. Власовой. – М.: Финансы и статистика, 2009.

Интернет-ресурсы:

<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk>

Машерук

Е.М.

Основы

предпринимательства. Дистанционный курс

http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php Мельников М.М. Основы бизнеса

– как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей

<http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал.

www.tbis.ru

www.nalog.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и сдачи дифференцированного зачёта.

Результаты обучения ¹	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний,осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Понятие коммерческой деятельности Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе. Банковское обслуживание Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты). Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р Система продаж, ценообразование, прейскурант Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий</p>	<p>Применять знания о реализации коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе Применять знания о налогах и банковском обслуживании Демонстрировать знания о ключевых показателях эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р о способах продвижения услуг специалиста посредством интернет-технологий</p>	<p>Тестирование по темам курса</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ</p>
<p>Перечень умений,осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов. - регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - привлекать и удерживать клиентов - составлять план собственного профессионального развития</p>	<p>Применять умения при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при постановке цели по технологии SMART, - при регистрации юридического лица в государственных органах Российской Федерации - при определении выгодности использования различных продуктов банков для различных целей. - при разработке собственного уникального торгового предложения - при привлечении и удержании клиентов - при анализе эффективности специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - при составлении плана собственного профессионального развития 	<p>Тестирование по темам курса</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ</p>

